

平成 31 年度(2019 年度)登録について

2019 年度の登録手続きにつきましては、下記の内容で実施するようお願い致します。支払い方法については、茨城県サッカー協会は「収納代行利用」しています。

【2019 年度登録スケジュール】

継続チームは、2018 年度チーム登録責任者が KICKOFF にて手続きをします。2019 年度の登録責任者に変更がある場合は **2019 年度申請をする前の 2018 年度中(2/28 までに)** 変更申請して下さい。また、チーム登録責任者が異動などにより不在で申請が出来なくなることをのぞき、**必ずチーム登録責任者代理**の登録をお願い致します。(最大 2 名まで)

2018 年度申請 KICKOFF	~2/28(木)	~3/13(水)
追加登録、チーム情報変更等	申請可 2019 年度の登録責任者変更及び登録責任者代理登録申請	支払い可
※1:この期間は 2018/2019 年度重複期間		
2019 年度申請 KICKOFF	2/12(火)~	
継続・新規・追加登録申請	※2: 申請開始 選手証の発送はありません。[2/12~はFA承認、支払い完了後電子登録証発行可]	

【重要】

※1:この重複期間中、2019 年度の継続申請を作成し途中保存・申請を実行すると、2018 年度の申請は一切できなくなります。

※2:2018 年度手続きが完了しないまま残っている申請(承認済み/入金待ち)があると、システム上、手続きを完了させない限り、3/19(火)まで 2019 年度継続申請が出来ません。

1. Web 登録方法<KICKOFF>

登録に関しては、茨城県サッカー協会 HP「登録について」のページ(トップページバナー**登録について**)

記載内容をご確認下さい。登録マニュアルは 2019 年度より冊子の発送はありません。

登録ページ掲載の PDF【KICKOFF システム利用手引き(チーム・選手の登録について)】を基に登録を行って下さい。

その他各種書類は茨城県サッカー協会 HP トップページバナー**各種申請書式**の中に掲載してあります。

※提出書類は、基本的に「ユニフォーム広告掲示申請書」「クラブ申請書」以外は **KICKOFF にデータ添付**となります。

2. クラブ申請

2018 年度より、継続用のクラブ申請書は発送されなくなりました。毎年度、申請書をダウンロードし記入・押印のうえ原本を県協会までお送りください。申請前にはクラブ登録する全てのチーム登録を完了させて下さい。完了確認後 JFA へ提出致します。

3. ユニフォーム広告掲示申請

チーム登録完了後の申請となります。クラブチームはチーム登録及びクラブ登録完了後の申請となります。急ぎの場合は要注意。

4. 外国籍選手の追加登録について⇒2019 年度見送り(2019 年 2 月 6 日決定通知あり)

~~2019 年度より、2 種(高体連)、3 種(申体連)、4 種、女子(高校)、女子(中学)の категория においてもほとんどの場合で外国籍選手の登録書類が必要となります。※2018 年度に登録され、2019 年度同チームに継続登録される場合は提出不要。昨年までと同様で~~

5. チーム登録における注意事項【重要】

- ① 2018 年度よりカード型選手証・監督証の発送はありません。電子証に切り替わりました。
- ② 登録責任者及び登録責任者代理は「学校名」「架空の名前・人物」の登録は不可(差し戻します)
- ③ 登録責任者代理を必ず登録して下さい。(登録がない場合は差し戻します)
- ④ 4 種チームは監督又はコーチに必ず有資格指導者を登録してください。(登録がない場合は差し戻します)

<KICKOFF についての問合せ先>

■JFA登録サービスデスク

TEL:050-2018-1990

(平日 10:00~20:00、土 10:00~17:00)

<http://www.jfa.or.jp/info/inquiry/kickoff/2015/10/post-106.html>

■茨城県サッカー協会における登録について

TEL:029-228-6645(平日 9:00~17:00)

FAX:029-228-6646

E-mail:staff@ibaraki-fa.jp